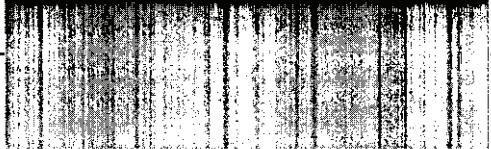


ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΛΟΓΟΤΥΠΑ

Επιστημονική Ακαδημία Δημόσιων Διοίκησης



Υπουργείο Οικονομικών
Λευκωσία - Κύπρος, 1993



Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ

ΤΗΣ

ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ

H Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης ιδρύθηκε το Μάιο του 1991 με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου. Με την απόφαση αυτή καθορίστηκαν και οι στόχοι, το στάτους, η οργανωτική δομή και οι τρόποι στελέχωσης της Ακαδημίας. Τον Ιούλιο του ίδιου χρόνου διορίστηκε Αναπληρωτής Διευθυντής, και λίγο αργότερα νοικιάστηκε και εξοπλίστηκε το οίκημα του ιδρύματος και προσλήφθηκε ο πρώτος πυρήνας του επαγγελματικού προσωπικού.

Τα εγκαίνια της Ακαδημίας έγιναν στις 9 Νοεμβρίου 1991 από τον Πρόεδρο της Δημοκρατίας, γεγονός το οποίο συνοδεύτηκε από την πρώτη δραστηριότητα του ιδρύματος: ένα διήμερο (8 και 9 Νοεμβρίου) εργαστηριακό σεμινάριο για ανώτερα διευθυντικά στελέχη της Δημόσιας Υπηρεσίας με θέμα το ρόλο της διευθυντικής ανάπτυξης και της επιμόρφωσης στον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Υπηρεσίας.

ΣΤΑΤΟΥΣ

H Ακαδημία αποτελεί Τμήμα του Υπουργείου Οικονομικών, θα αποκτήσει όμως εντός του 1993 και το δικό της Διοικητικό Συμβούλιο, του οποίου ο ρόλος θα είναι συμβουλευτικός. Η Ακαδημία είναι ανεξάρτητη από την Υπηρεσία Δημόσιας Διοίκησης και



προσωπικού, συνεργάζεται όμως στενά μ' αυτήν. Συνεργάζεται επίσης με άλλα κυβερνητικά και ιδιωτικά ιδρύματα επιμόρφωσης, εκπαίδευσης και διευθυντικής ανάπτυξης τόσο στην Κύπρο όσο και στο εξωτερικό.

ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΡΟΛΟΣ

Oι γενικοί στόχοι και ο ρόλος της Ακαδημίας στηρίζονται στις εισηγήσεις ομάδας εμπειρογνωμόνων, για τη διαμόρφωση των οποίων αυτοί συνεργάζονται στενά με εκπροσώπους της Κυβέρνησης, της Δημόσιας Υπηρεσίας και της Παγκύπριας Συντεχνίας Δημοσίων Υπαλλήλων.

Ο ευρύτερος στόχος της Ακαδημίας είναι να βοηθήσει στην αύξηση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της Δημόσιας Υπηρεσίας, κατά κύριο λόγο μέσω της επιμόρφωσης και της διευθυντικής ανάπτυξης.

Για να επιτελέσει το έργο αυτό η Ακαδημία:

- Οργανώνει και εκτελεί επιμόρφωτικά προγράμματα για Δημόσιους Υπαλλήλους.
- Οργανώνει διασκέψεις, σεμινάρια και εργαστήρια, κυρίως για ανώτατα και ανώτερα διευθυντικά στελέχη, πάνω σε ένα ευρύ φάσμα θεμάτων που αφορούν την άσκηση της διευθυντικής στη δημόσια υπηρεσία.
- Συμβάλλει στην ανάπτυξη της ενδοτυμηματικής επιμόρφωσης προσφέροντας συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού καθώς και επιμόρφω-

τικά προγράμματα για εκπαιδευτές και υπεύθυνους επιμόρφωσης.

- Αναλαμβάνει τη διεξαγωγή εφαρμοσμένης έρευνας και την προσφορά συμβουλευτικών υπηρεσιών σε καιρούς τομείς που αφορούν τον ευσυγχρονισμό της Δημόσια Υπηρεσίας.
- Δημοσιεύει περιοδικό, και προωθεί γενικά την καλύτερη πληροφόρηση, πάνω σε θέματα διευθυντικής ανάπτυξης.

ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ

Στα προγράμματα της Ακαδημίας συμμετέχουν κυρίως δημόσιοι υπάλληλοι που βρίσκονται στις κλίμακες Α8 - A10 και άνω, η πλειονότητα των οποίων κατέχει τουλάχιστον πτυχίο πανεπιστημίου ή ισοδύναμο επαγγελματικό προσόν. Η κατηγορία αυτή των δημοσίων υπαλλήλων αριθμεί γύρω στους 4500. Η πολιτική της Ακαδημίας όμως είναι να περιλαμβάνει σε ορισμένα προγράμματα της και αριθμό στελεχών από τους Δήμους, τους Ημικρατικούς Οργανισμούς και τον Ιδιωτικό Τομέα. Το κύριο βάρος της ευθύνης για την επιμόρφωση των δημοσίων υπαλλήλων που βρίσκονται σε χαμηλότερες βαθμίδες θα εξακολουθήσουν να φέρουν τα Τμήματα τους, και η Ακαδημία θα προσφέρει τη βοήθεια της όπου είναι δυνατόν.

ΚΥΡΙΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η Ακαδημία βρίσκεται ακόμα στα πρώτα στάδια της διαμόρφωσης της, και έτσι συνεχώς επαναξιολογεί και αναθεωρεί τα επι-



μορφωτικά της προγράμματα. Ανταποκρίνεται επίσης, στα πλαίσια των δυνατοτήτων της, και σε ειδικές ανάγκες συγκεκριμένων Τμημάτων, όταν αυτό της ζητηθεί από τα εν λόγω Τμήματα.

Γι' αυτό, ο λεπτομερής εξαμηνιαίος πίνακας προγραμμάτων που εκδίδεται σε ξεχωριστό φύλλο είναι ενδεικτικός μόνο και αναθεωρείται περιοδικά. Ακολουθεί μια σύντομη περιγραφή των κυριότερων τομέων δραστηριότητας της Ακαδημίας.

Επιμορφωτικά Προγράμματα Διευθυντικής

Η κυριότερη επιμορφωτική δραστηριότητα της Ακαδημίας συνίσταται στην προσφορά προγραμμάτων διευθυντικής για κατώτερα και μεσαία διευθυντικά στελέχη. Συγκεκριμένα, προσφέρονται σήμερα προγράμματα για νέους Λειτουργούς (Α8 - A10), για Κατώτερα Διευθυντικά Στελέχη (Α8 - A10 και Α9 - A11 - A12) και για Μεσοδιευθυντικά Στελέχη (Α11 - A13), που επιλέγονται από διάφορα Υπουργεία και Τμήματα. Προγράμματα οργανώνται επίσης και για ομάδες λειτουργών που ανήκουν στο ίδιο Τμήμα.

Τα προγράμματα διευθυντικής επικεντρώνονται κυρίως στα εξής θέματα:

- Σύγχρονες προσεγγίσεις στη διευθυντική.
- Ρόλοι και λειτουργίες του διευθυντικού στελέχους.
- Εισαγωγή και διεύθυνση αλλαγών.

- Λήψη αποφάσεων και επίλυση προβλημάτων.

- Εκχώρηση αρμοδιοτήτων και αποκέντρωση.

- Ο ανθρώπινος παράγοντας στους οργανισμούς.

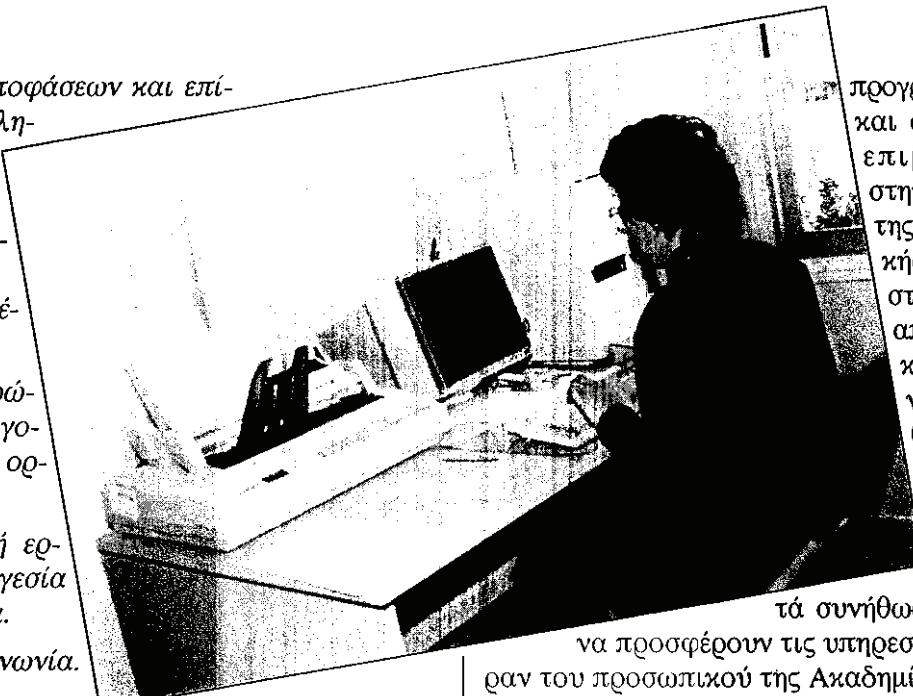
- Ομαδική εργασία, ηγεσία και κίνητρα.

- Επικοινωνία.

- Προγραμματισμός και διεύθυνση του χρόνου.

- Μάθηση και εργασία.

- Αξίες και Ηθική στη Δημόσια Υπηρεσία.



προγράμματισμός και ο ρόλος της επιμόρφωσης στην ανάπτυξη της διευθυντικής. Τα εργαστήρια αυτά απευθύνονται κυρίως σε ανώτερα διευθυντικά στελέχη, κλιμάκων A14 και άνω, και σ' αυτά συνήθως καλούνται

να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους, πέραν του προσωπικού της Ακαδημίας, και εξωτερικοί εισηγητές.

Συνδιασμένες Σεμινάρια

Εργαστήρια

Η Ακαδημία έχει μέχρι σήμερα οργανώσει σειρά σεμιναρίων για την Ευρωπαϊκή Κοινότητα, τις Αρχές Διοικητικού Δικαίου και την αξιολόγηση προσωπικού. Παρόμοιες δραστηριότητες γι' αυτά και άλλα σημαντικά για τα μεσαία και ανώτερα στελέχη της Δημόσιας Υπηρεσίας θέματα θα οργανωθούν και στο μέλλον. Οι δραστηριότητες αυτές διαρκούν συνήθως από μια μέχρι πέντε μέρες και βασίζονται σε μεγάλο βαθμό στις υπηρεσίες εξωτερικών εισηγητών.

Επιμόρφωση Λειτουργών

Επιμόρφωσης

Για να βοηθήσει στην περαιτέρω ανάπτυξη της ενδοτμηματικής επιμόρφωσης, η Ακαδημία διοργανώνει δύο ειδών επιμορφωτικά προγράμματα για Λειτουργούς Επιμόρφωσης.

Πρώτο, συνεχίζει να προσφέρει το πρόγραμμα για Λειτουργούς Ενδοτμηματικής

Εργαστήρια Διευθυντικής

Η Ακαδημία οργανώνει σύντομα, μονοήμερα ή διήμερα εργαστήρια διευθυντικής σε σημαντικά, εξειδικευμένα θέματα όπως ο εκσυγχρονισμός της Δημόσιας Υπηρεσίας, η αξιολόγηση προσωπικού, ο στρατηγικός

Επιμόρφωσης το οποίο διοργανώνει σε συνεργασία με το πανεπιστήμιο του Μάντσεστερ και το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης και Ανάπτυξης της Βρετανίας (ITD).

Το πρόγραμμα είναι συνολικής διάρκειας οκτώ μηνών και αποτελείται από τέσσερις σειρές εντατικών μαθημάτων διάρκειας μιας βδομάδας η καθεμία και αριθμό πρακτικών εργασιών, οι οποίες αξιολογούνται από το ITD.

Δεύτερο, η Ακαδημία προγραμματίζει σειρά σύντομων εντατικών και πρακτικών προγραμμάτων για λειτουργούς επιμόρφωσης και εκπαιδευτές πλήρους ή μερικής απασχόλησης με σκοπό τη βελτίωση των δεξιοτήτων τους στον τομέα αυτό. Τα εν λόγω προγράμματα θα περιλαμβάνουν θέματα όπως: ο σχεδιασμός και η οργάνωση επιμορφωτικών προγραμμάτων, μάθηση για ενήλικες, δεξιότητες στην παρουσίαση θεμάτων, μέθοδοι επιμόρφωσης και η χρήση εποπτικών μέσων, και η αξιολόγηση επιμορφωτικών προγραμμάτων.

Εξειδικευμένα Σεμινάρια

Η Ακαδημία προσφέρει περιορισμένο αριθμό εργαστηριακών σεμιναρίων σε

πολύ εξειδικευμένα θέματα διευθυντικής τα οποία παρουσιάζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον.

Τα σεμινάρια αυτά διαρκούν συνήθως τρεις έως πέντε μέρες. Ένα παράδειγμα είναι το σεμινάριο για τις εφαρμογές ψυχομετρικών τεστ.

Εκπίμηση της Τεχνολογίας της Πληροφορικής

Η Ακαδημία απέκτησε πρόσφατα το δικό της εργαστήριο ηλεκτρονικών υπολογιστών. Το εργαστήριο αυτό, εκτός των άλλων, θα χρησιμοποιείται και για τη διεξαγωγή σύντομων προγραμ-

μάτων με σκοπό την ενημέρωση διευθυντικών στελεχών για τη χρησιμότητα και τις εφαρμογές της τεχνολογίας της πληροφορικής. Οι ηλεκτρονικοί υπολογιστές θα χρησιμοποιούνται επίσης και ως εκπαιδευτικό βοήθημα σε άλλα προγράμματα διευθυντικής.

Η πρώτη Βοήθειας

Οι άλλα Τμήματα και Οργανισμούς

Η Ακαδημία παρέχει βοήθεια στην Υπηρεσία Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού και άλλα Τμήματα, διοργανώνοντας επιμορφωτικά προγράμματα στους ευρύτερους τομείς της διευθυντικής. Η βοήθεια αυτή περιλαμβάνει το σχεδιασμό και οργάνωση προγραμμάτων καθώς και τη συμμετοχή σ' αυτά δικών της εκ-

παιδευτών και την παροχή
άλλων διευκολύνσεων.

Παραδείγματα τέτοιων προγραμμάτων είναι εκείνο για το Γενικό Γραφειακό Προσωπικό, το εισαγωγικό πρόγραμμα για τους νεοπροσληφθέντες Διοικητικούς Λειτουργούς, και προγράμματα Οργάνωσης και Μεθόδων (Ο & Μ) και Επισκόπησης Προσωπικού.

Μέλη του προσωπικού της Ακαδημίας θα συνεχίσουν επίσης να συνεισφέρουν σε προγράμματα της Αστυνομικής Ακαδημίας, του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου και άλλων κρατικών ιδρυμάτων επιμόρφωσης.

Παροχή Βοήθειας

Οι Ξένα Πανεπιστήμια

Η κυρβέρωση πάντοτε πρόσφερε γενναιόδωρη βοήθεια προς ένα πανεπιστήμια και επιμόρφωτικά ιδρύματα που διοργανώνουν εκπαιδευτικές επισκέψεις στην Κύπρο. Η Ακαδημία από το 1992 έχει αναλάβει αυτή την ευθύνη την οποία μέχρι τότε είχε η Υπηρεσία Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού.

Οργανωτική Ανάπτυξη

Η Ακαδημία θα προωθήσει την ανάπτυξη της διευθυντικής σε ορισμένα Τμήματα



μέσω της διαδικασίας της Οργανωτικής Ανάπτυξης. Η διαδικασία αυτή διαφέρει από τις συμβατικές επιμόρφωτικές δραστηριότητες, είναι όμως συγγενική τόσο με την επιμόρφωση όσο και με την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και αποτελεί μια πολύ αποτελεσματική μέθοδο διευθυντικής ανάπτυξης.

Εφαρμοσμένη

Ερευνα και

Παροχή

Συμβουλευτικών

Υπηρεσιών

Συμβατικό μέρος των δραστηριοτήτων της Ακαδημίας αποτελεί και η διεξαγωγή εφαρμοσμένης έρευνας, πολύ πρακτικής μορφής, η οποία σχετίζεται άμεσα με τη διευθυντική στη Δημόσια Υπηρεσία. Αυτή τη στιγμή βρίσκεται υπό εξέλιξη σημαντική ερευνητική εργασία της Ακαδημίας με θέμα την αξιολόγηση προσωπικού στη Δημόσια Υπηρεσία. Υπό μελέτη βρίσκονται επίσης και έρευνες που αποσκοπούν στη βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της Υπηρεσίας.

Περιοδικό

Η Ακαδημία εκδίδει το περιοδικό "Διευθυντική Ανάπτυξη: Περιοδικό της Κυπριακής Ακαδημίας Δημόσιας Διοίκησης", το πρώτο τεύχος του οποίου αναμένεται τον Ιούνιο του 1993.

**ΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ**

**Μυριάνθης Ιορδάνου, Β.Α., Μ.Α., Ph.D.
Λειτουργός Επιμόρφωσης Α'**

Απόφοιτος της Ανωτάτης Σχολής Οικονομικών και Εμπορικών Επιστημών Αθηνών και κάτοχος πτυχίου Μ.Α. του Πανεπιστημίου του Γουότερλοου, στον Καναδά, στον τομέα των Διεθνών Σχέσεων και Ph.D. του Πανεπιστημίου του Τορόντο, σε εκπαιδευτικά θέματα. Δίδαξε για αρκετά χρόνια στο Κολλέγιο Φυσικής Ιατρικής του Οντάριο. Εργάστηκε ως σύμβουλος σε θέματα εθνικών μειονοτήτων στο Υπουργείο Ιθαγένειας και Πολιτισμού του Οντάριο. Προτού προσληφθεί στην Ακαδημία δίδαξε Οικονομικά σε Σχολεία Μέσης Παιδείας της Κύπρου.

**Μερόπη Καψάλη, Β.Α., Μ.Sc.
Λειτουργός Επιμόρφωσης Α'**

Με απόσταση από το Υπουργείο Παιδείας. Κάτοχος πτυχίου Β.Α. στην Ψυχολογία από το Πανεπιστήμιο Ρότσεστερ Νέας Υόρκης και M.Sc. στην Ψυχολογία της Εκπαίδευσης από το Institute of Education του Πανεπιστημίου του Λονδίνου. Έχει διδάξει Ανθρώπινη Συμπεριφορά σε αριθμό ιδιωτικών ιδρυμάτων στην Κύπρο. Στο Υπουργείο Παιδείας εργάστηκε στις Υπηρεσίες Καθοδήγησης και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Φοιτητικών Θεμάτων και το 1985 διορίστηκε στην Υπηρεσία Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας.

**Μάριος Μιχαηλίδης,
B.E., M.Sc., P-grad Dip Mgt
Λειτουργός Επιμόρφωσης Α'**

Κάτοχος πτυχίου B.E. στη Μηχανολογία από

το Πολιτειακό Πανεπιστήμιο της Νέας Υόρκης στο Stony Brook, μεταπτυχιακού διπλώματος στη Διεύθυνση από το Μεσογειακό Ινστιτούτο Διεύθυνσης και M.Sc. στη Δημόσια Διοίκηση από τη Σχολή Διεύθυνσης W.Averell Harriman στις H.P.A. Εργάστηκε στο Δημαρχείο της Νέας Υόρκης ως Διευθυντικός Αναλυτής. Στην Κύπρο, πριν προσληφθεί στην Ακαδημία, εργάστηκε ως Διευθυντής Τμήματος στην Εταιρεία Φάνος N. Επιφανίου Λτδ.

**Ιωάννης Μοδίτης,
M.Sc., M. Economics, Ph.D.
Ανώτερος Λειτουργός Επιμόρφωσης**

Σπούδασε τεχνολογία στο Πολυτεχνείο Κρασνούνταρ (Σοβ. Εν.), απ' όπου πήρε τους τίτλους Master (Eng.) και Ph.D., και διευθυντική και δημόσια πολιτική στο Πανεπιστήμιο Τσουκούμπα (Ιαπ.), απ' όπου πήρε τον τίτλο Master (Economics). Προτού αποσπαστεί στην Ακαδημία εργάστηκε για δεκατρία χρόνια ως Λειτουργός Παραγωγικότητας και Λειτουργός Παραγωγικότητας Α' στο Κέντρο Παραγωγικότητας. Έχει σημαντική πείρα στους τομείς της επιμόρφωσης, των ερευνών και της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών στη διευθυντική ανάπτυξη για τον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα. Διετέλεσε Πρόεδρος του Οργανισμού Κυπριακής Γαλακτομικής Βιομηχανίας για σειρά ετών.

**Έλενα Οικονομίδου, B.Sc., M.B.A.
Διοικητικός Λειτουργός**

Κάτοχος πτυχίου B.Sc. στα Οικονομικά από το University College του Πανεπιστημίου του Λονδίνου και M.B.A. στις Βιομηχανικές Σχέσεις και Διεύθυνση Προσωπικού από το City University Business School του Λονδίνου. Εργάστηκε στο Τμήμα Προσωπικού της Τράπεζας Μπάριλεϋς στην Κύπρο και το 1991 διορίστηκε στη Δημόσια Υπηρεσία στη θέση Διοι-

κητικού Λειτουργού. Πριν τοποθετηθεί στη Κυπριακή Ακαδημία Δημόσιας Διοίκησης, υπηρέτησε στο Υπουργείο Γεωργίας και Φυσικών Πόρων.

**Κωστάκης Παναγιώτου,
M.Sc., D.I.A., M.P.A.
Ανώτερος Λειτουργός Επιμόρφωσης**

Κάτοχος πτυχίου *M.Sc.* στα Οικονομικά από το Πανεπιστήμιο της Πράγας, διπλώματος στη Βιομηχανική Διοίκηση από το Πανεπιστήμιο του Μπέριμπαχαμ και πτυχίου Μάστερ στη Δημόσια Διοίκηση από το Πανεπιστήμιο *Albany*. Προσλήφθηκε ως Λειτουργός στο Κέντρο Παραγωγικότητας (ΚΕ.Π.Α.) το 1969. Από το 1984 ήταν προϊστάμενος του Τομέα Δημόσιας Διοίκησης του ΚΕ.Π.Α., ο οποίος ασχολείται με την επιμόρφωση των Δημοσίων Υπαλλήλων. Το Μάρτη του 1991 αποσπάστηκε στην Υπηρεσία Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού για να βοηθήσει στη δημιουργία της Ακαδημίας.

**Φίλιππος Παττούρας,
B.A., M.A., P-grad Dip Mgt
Λειτουργός Επιμόρφωσης Α'**

Κάτοχος πτυχίου *B.A.* στη Διεύθυνση Επιχειρήσεων και Ανθρώπινου Δυναμικού από το Πανεπιστήμιο *Middlesex* στο Λονδίνο, μεταπτυχιακού διπλώματος στη Διεύθυνση από το *Mesogevia* Ινστιτούτο Διεύθυνσης και *M.A.* στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού από το Πανεπιστήμιο *Newcastle* της Αγγλίας. Διδαξεί θέματα Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού σε Κολλέγιο στη Λευκωσία πριν προσληφθεί στο Κέντρο Παραγωγικότητας (ΚΕ.Π.Α.) ως Λειτουργός. Στο ΚΕ.Π.Α. ασχολήθηκε με επιμορφωτικά προγράμματα και έρευνα σε θέματα Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού για τον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα. Είναι Βοηθός Γραμματέας του Κυπριακού Συνδέσμου

Εργατικών Σχέσεων και Διεύθυνσης Προσωπικού.

**Wyn Reilly, M.A.
Αναπληρωτής Διευθυντής**

Βρίσκεται στην Ακαδημία με απόσπαση από το Πανεπιστήμιο του Μάντσεστερ, όπου είναι Ανώτερος Λέκτορας στη Διοίκηση. Σπούδασε στα πανεπιστήμια Κέιμπριτζ και Όξφορντ. Υπηρέτησε ως Επαρχιακός Λειτουργός στην Ταγκανίκα και το 1962 προσλήφθηκε στο Πανεπιστήμιο του Μάντσεστερ. Από τότε υπηρέτησε με απόσπασης ως Αναπληρωτής Καθηγητής στο Πανεπιστήμιο του Μανσφίλδ, Διευθυντής του Κολλεγίου Διοίκησης στην Παπούα Νέα Γουινέα, Ανώτερος Λειτουργός Προγραμματισμού στην κυβέρνηση της Μπότσουάνα και Γενικός Διευθυντής του Ινστιτούτου Διεύθυντικής Ανάπτυξης στη Γκάμπια. Έχει επίσης προσφέρει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε πολλές χώρες, και έχει δημοσιεύσει ένα βιβλίο και πολλά άρθρα, κυρίως πάνω σε θέματα διεύθυντικής ανάπτυξης και επιμόρφωσης.

**Σώτος Σιακίδης, B.Sc., M.Sc.
Λειτουργός Επιμόρφωσης Α'**

Κάτοχος πτυχίου *B.Sc.* στη Φιλοσοφία και Κοινωνιολογία από το Πανεπιστήμιο Σίτυ, του Λονδίνου, και *M.Sc.* στην Κοινωνιολογία και Πολιτικές Επιστήμες από το κολλέγιο *Birkbeck* του Πανεπιστημίου του Λονδίνου. Έχει διεξάγει μεταπτυχιακή έρευνα στο Πανεπιστήμιο Σίτυ, όπου εργάστηκε και ως επισκέπτης καθηγητής. Έκανε επίσης έρευνες και δίδαξε σε διάφορα δόλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα στο Λονδίνο. Στην Κύπρο, πριν προσληφθεί στην Ακαδημία, εργάστηκε διαδοχικά ως καθηγητής στο *Intercollege*, Λειτουργός Ερευνητής στο Γραφείο Μελετών Κυπριακού, και Λειτουργός στο Γραφείο Τύπου και Πληροφοριών.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Διεύθυνση:
Πάτροκλου Κόκκινου 6,
Ακρόπολη,
Στρόβολος,
Λευκασία

Τηλέφωνα: 314090/314665
Αριθμός Φάξ: 313661

